



Lägga in vistelsetider under lov

De dagar som personalen har markerat som lovdagar måste du som vårdnadshavare aktivt gå in och redigera om ditt barn inte ska vara ledigt under lovet. Ändring av lovdagar görs på fliken "Vistelsetider lovdagar", **ändrar du barnets standardtider ändras inte lovdagarna**.

Denna lathund visar hur du:

- a) Ändra vistelsetider under lov via webben.
- b) Ändra vistelsetider under lov via appen.

a) Ändra vistelsetider under lov via webben

- 1. Gå till "Vistelsetider" i vänstermenyn
- 2. Har du fler bar, välj barn och skifta till fliken "Vistelsetider lovdagar"
- 3. I vyn som visas listas endast lovdagar, dvs dagar som förskolan/fritids markerat som lov

Mina barn	Standardtider	Kalender V	stelsetide	r lovdagar									
Andersson, Emma	Lovdagar för Avelsson, Sa			Mån	dag 🕹	T	sdag ✔	C)nsdag ↓ Torsdag ↓		Fredag 🕹		
	Här listas endast lovdagar. Övriga dagar ändras i standardtider eller kalender. Markera de dagar/veckor du vill ange vistelsetid för. Utgråade dagar går ej att ändra, håll muspekaren över för att			Datum Lä	imna Häm	taDatum	Lämna Häm	taDatum	Lämna H	ämtaDatu	m Lämna Hämta	Datum	Lämna Hämta
Axelsson, Hanna			v. 21	22/5	Ledig	23/5	Ledig	24/5	07:30 1	6:20 25/5	Ledig		
Axeisson, Sala			v. 24	12/6	Ledig					15/6	07:30 15:30	16/6	Ledig
			v. 25										
			tt v. 26									30/6 Lov	10:00 14:00
	Håll muspekaren o	över 🕄 för	v. 27	3/7 Lov	Ledig	4/7 Lov	Ledig	5/7 Lov	Ledig	6/7 Lov	Ledig	7/7 Lov	Ledig
	information från pe vårdnadshavare.	ersonal eller	v. 28	10/7 Lov	Ledig	11/7 Lov	Ledig	12/7 Lov	Ledig	13/7	Ledig	14/7 Lov	Ledig
	Klicka på ➔ för att veckan.	t markera hela	v. 29	17/7 Lov	Ledig	18/7 Lov	Ledig	19/7 Lov	Ledig	20/7	Ledig	21/7 Lov	10:00 14:00
	Klicka på ↓ för ati kolumnen.	t markera hela	v. 30	24/7	Ledig	25/7	Ledig	26/7 Lov	Ledig	27/7	Ledig	28/7 Lov	Ledig
			v. 31	31/7	Ledig	1/8	Ledig	2/8	Ledig	3/8	Ledig	4/8	Ledig

Fortsättning nästa sida

Alla eventuella exempelnamn är fiktiva.

416:4





4. Klicka på en vecka, veckodag eller enskilda dagar för att fylla i vistelsetid eller ledig för valda dagar

Standardtider	Kalender	Vistelsetider	lovdagar												
Vecka		N	Måndag 🕁 🛛 Tisdag 🕹		Onsdag 🕹			Torsdag 🕹		Fredag 🕹					
Lovdayar for Axeisson, Sara			Datum	Lämna Hämta	Datum	Lämna Hämta	Datum	Lämna Hämt	a Datum	Lämna	Hämta	Datum	Lämna	Hämta	
Här listas endast lovdagar. Övriga dagar ändras i standardtider eller kalender.		v. 21	22/5	Ledig	23/5 🚯	Ledig	24/5	07:30 16:20	25/5	Le	dig				
		v. 24	12/6	Ledig					15/6	07:30	15:30	16/6	Leo	dig	
Markera de dagar	/veckor du vill a	ange	v. 25												
vistelsetid för. Utgråade dagar går ej att ändra, håll muspekaren över för att se orsak.		v. 26										30/6	10:00	14:00	
Håll muspekaren över ❶ för information från personal eller vårdnadshavare. Klicka på ➔ för att markera hela veckan. Klicka på ➡ för att markera hela kolumpon		mation från	v. 27 🗲	3/7	Ledig	4/7	Ledig	5/7 Lov	Ledig	6/7 Lov	Le	dig	7/7 Lov	Lee	git
			v. 28 🗲	10/7 Lov	Ledig	11/7 Lov	Ledig	12/7	Ledig	13/7 Lov	Le	dig	14/7	Lee	git
		veckari. kolumnen	v. 29 🗲	17/7	Ledig	18/7	Ledig	19/7	Ledig	20/7	Le	dig	21/7	10:00	14:00
			v. 30 >	24/7 Lov	Ledig	25/7	Ledig	26/7	Ledig	27/7	Le	dig	28/7	Leo	git
		v. 31 🗲	31/7 Lov	Ledig	1/8	Ledig	2/8	Ledig	3/8	Le	dig	4/8	Leo	dig	
		Markera Ledig:	i ledig ell	ler ange lämna- / Lämna tio 07:00	hämta tid d: Q	er för de valda da Hämta tid: 14:00	igarna. ©					1			

🗙 Avbryt 🛛 🖺 Spara

- 5. När du fyllt i Lämna- och hämtatid (eller bockat i ledig), klicka på spara
- 6. Har du flera barn på samma förskola/fritids som är kopplade till samma ramtid så får du frågan om du vill spara justeringen du just gjort även för ditt andra barn.
- 7. Vill du spara tiderna även för de barnet, bocka i barnet i checkboxen och klicka på spara. Vill du inte spara tiderna för även de barnet, klicka spara utan att bocka i barnets namn i checkboxen.

					a:	Skolor -	🗞 Länkar 🗸	Ĺ) Notise
er Ka	Bekräfta ändring	ar för v	alda lov			×			
er Ka ör Axels	Vill du spara dessa tio	ler även	för					sdag 🗸	b
ast lovdag								.amna	Hamta
ardtider ei igar/veckc						Avbryt	🖺 Spara	07:50	10:20
Utgråade o	agar gar ej att andra,	v. 26							
en over for ren över 🚯	аtt se orsaк. för information från	v. 27 →	3/7 Lov	Ledig	4/7	Ledig	5/7	Le	dig
vårdnadsha	avare.	v. 28 -	10/7	Ledig	11/7	Ledig	12/7	Le	dig
r att marke	ra hela veckan.		Lov	Ledia	Lov 18/7	Ledia	Lov	Le	dia

8. En grön sparaskylt visas längst ner på sidan när ändringen gått igenom.

Alla eventuella exempelnamn är fiktiva.





- a) Ändra vistelsetider under lov via appen.
 - 1. Gå till "vistelsetider" i vänstermenyn
 - 2. Välj "Marker flera", en checkbox dyker då upp efter varje datum samt ovanför hel månad och vecka.
 - 3. Markera de dagar du vill justera.
 - 4. Klicka sedan på redigera-pennan nere till höger.

	11:15			₁ 5G ■)					
Ξ	≡	v	istelseti	der	0				
A	Axelssor	n, Alma		Fö	rskola				
	Markera	flera							
n	naj 20	025			\top				
	6	Välj må	nad						
	Torso	lag		07:00 - 16	:05 🕑				
1	Lov)							
	Freda	ag		08:00 - 16	::00				
2	Lov)							
	6	Välj vec	ka		v 19				
-	Måno	lag		Lee	dig 📀				
5	Lov)							
6	Tisda	ig		06:30 - 16	:00				
7	Onsc	lag		Lee	dig C				
		Kalend	er St	andardtider					
	H em	Schema	Nyheter	Kalender	Meddelanden				
		_							

Fortsättning nästa sida

Alla eventuella exempelnamn är fiktiva.

416:4





5. Lägg in tider och klicka på spara.

11:16	🖬 5G 🔲
Avbryt	Spara
Redigerar 3 Dagar	
Ledig	
Lämna	08:00
Hämta	16:00
Meddelande till personalen Skriv ditt meddelande här	

6. De tre dagarna är nu justerade.

	11:29		••1	5G 🔳
=		Vistelseti	der	Ø
A	xelsson, Alma	1	För	rskola >
м	arkera flera			\bigcirc
m	aj 2025			
1	Torsdag Lov		08:00 - 16	6:00 🗹
2	Fredag Lov		08:00 - 16	6:00 🗹
				v 19
5	Måndag Lov		08:00 - 16	6:00
6	Tisdag		06:30 - 16	6:00 🗹
7	Onsdag Lov		Le	dig 🕑
	Kal	ender St	tandardtider	
Í F	lem Schema	n Nyheter	Kalender	Meddelanden

Alla eventuella exempelnamn är fiktiva.

Quiculum 018-430 09 00, support@quiculum.se Copyright © 2014 Quiculum AB